

# 浙江省科协青年人才托举培养项目 申报管理系统

## 操 作 指 南

# 一、候选人

## 新用户登录注意：

新用户登录系统后，需要先点击**个人基本信息**菜单，完善个人信息，**注意：证件照一定要上传。**

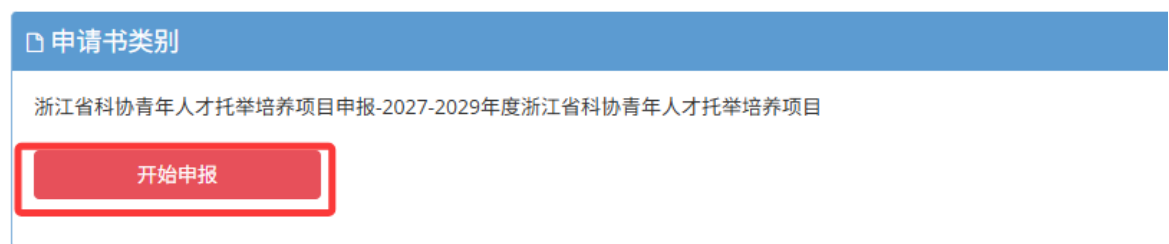


## 1、申报：

(1) 点击首页。



(2) 点击上图所示，进行开始申报



(3) 填报至“五、**培养导师与相关负责人**”时，需要点击“**导出**”，导出的附件为“**导师信息与被托举所在单位意见**”。

(4) 申报人需要找被推举人所在单位与导师签名盖章，签名盖章后按导出时的顺序（被托举人所在单位意见，培养导师）扫描成一份电子版附件，在附件上传部分上传。

浙江省科协青年人才托举培养项目申报系统

一、基本情况 二、主要科研工作及业绩简介 (限1000字以内) 三、未来三年的主要规划与目标 (限1000字以内) 四、项目托举团队与支撑平台 (限1000字以内) 五、培养导师及相关负责人 上传附件

被托举人培养导师基本情况

姓名: 11 性别: 男  
出生年月: 1899-03 专业领域: 11  
政治面貌: 中共预备党员 职称: 11  
工作单位: 111 单位职务: 11

培养导师简介: 111

导出

一、基本情况 二、主要科研工作及业绩简介 (限1000字以内) 三、未来三年的主要规划与目标 (限1000字以内) 四、项目托举团队与支撑平台 (限1000字以内) 五、培养导师及相关负责人 上传附件

相关附件上传 (下载pdf盖章后上传, 如有修改请重新生成pdf)

--请选择附件类型--  
--请选择附件类型--  
被托举人所在单位声明意见与培养导师信息意见

一、基本情况 二、主要科研工作及业绩简介 (限1000字以内) 三、未来三年的主要规划与目标 (限1000字以内) 四、项目托举团队与支撑平台 (限1000字以内) 五、培养导师及相关负责人 上传附件

相关附件上传 (下载pdf盖章后上传, 如有修改请重新生成pdf)

附件类型: pdf; 文件大小最大8MB  
(如使用360相关浏览器出现附件上传或删除问题, 请将浏览器切换成极速模式 (地址栏右侧“e”图标换成“f”) 后进行操作即可。)

被托举人所在单位声明意见与培养导师信息意见

拖拽文件到这里 ...  
支持多文件同时上传

选择 文件...

选择...

## 2、提交

(1) 用户填报页面进行提交。

浙江省科协青年人才托举培养项目申报系统

当前项目: 浙江省科协青年人才托举培养项目申报 暂存 提交 提交

一、基本情况 二、主要科研工作及业绩简介 (限1000字以内) 三、未来三年的主要规划与目标 (限1000字以内) 四、项目托举团队与支撑平台 (限1000字以内) 五、培养导师及相关负责人 上传附件

姓名: 性别: 民族: 学历: 学位: 籍贯: 职称: 政治面貌: 申报类型: 推荐单位类型: 推荐单位:

提交

(2) 提交表填写栏进行提交, 同理, 修改的时候点击修改按钮即可。

浙江省科协青年人才托举培养项目申报

时间: 【2026-08-10】至【2026-09-20】

申报情况

暂无 全部: 1

所有项目

项目类别:

浙江省科协青年人才托举培养项目提名

整体阶段:

申报

流程状态:

快速查询:

请输入关键字快速搜索

| 操作                                                              | 申报人姓名 | 归口部门 | 年份批次 | 类别           | 阶段 | 当前状态  | 提交时间 |
|-----------------------------------------------------------------|-------|------|------|--------------|----|-------|------|
| <div><div>提交</div><div>修改</div><div>删除</div><div>记录</div></div> | 测试项目  |      | 2026 | 浙江省科协青年人才... | 申报 | 待用户上传 |      |

3、项目修改

项目被申报单位或者科协审核退回修改信息时，点击“项目申报书”菜单，展示可以查看到项目状态为退回，点击“修改”即可修改项目，项目修改后提交项目点击“提交”。

首页

项目申报书

个人基本信息

项目申报书

所有项目

项目类别:

--全部--

整体阶段:

--全部--

流程状态:

--全部--

快速查询:

请输入关键字快速搜索

| 操作                                                              | 申报人姓名       | 归口部门     | 年份批次 | 类别           | 阶段 | 当前状态 | 提交时间                |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|----------|------|--------------|----|------|---------------------|
| <div><div>提交</div><div>修改</div><div>删除</div><div>记录</div></div> | 测试项目0812001 | 西湖大学科协科协 | 2026 | 浙江省科协青年人才... | 申报 | 退回   | 2026-08-13 08:00:00 |

## 二、申报单位

### 1 登录管理

➤ 建议使用 **Chrome** 浏览器。

在浏览器中输入<http://115.238.84.53:36789/ccpkexie/>，显示浙江省科协青年人才托举培养项目申报管理系统。



点击“申报单位登录”进入系统：（账号由浙江省科协提供）。



## 2 审核与申报

### 2.1 查看

申报单位登录系统后点击“**申报书审核**”菜单可查看该申报单位提交的项目情况，进入项目列表，年份选择2026可查看今年的项目，点击申报人姓名即可进行查看项目具体信息。



### 2.2 审核

申报单位查看项目以后可在操作列对项目进行审核，若发现项目还有待修改可点击退回按钮，项目退回后用户可进行修改、再次提交。



### 2.3 申报

点击“**申报单位填写**”按钮，填写申报单位信息，先点击“**保存**”按钮，再点击“**导出**”按钮，得到一个pdf文件，将导出得到的pdf文件进行盖章签字，再点击“**上传申报单位意见**”按钮，生成完整的申报书。



申报单位填写

申报单位负责人

测试

负责人联系方式

15854877787

申报单位联系人

测试

联系人联系方式

13333333333

项目工作目标和方案

测试

关闭

保存

导出

附件上传

申报单位意见

附件类型: pdf,最大上传4MB

选择文件

未选择文件

上传

| 附件名称                                         | 附件类型 | 上传时间                | 操作                          |
|----------------------------------------------|------|---------------------|-----------------------------|
| 关于开展中国科协2026年青年科技人才培训工程工程专项计划遴选工作遴选工作的通知.pdf | pdf  | 2026-08-13 16:12:42 | <div>下载</div> <div>删除</div> |

关闭

2.4 上传推荐工作报告和推荐汇总表

点击“申报单位上传报告”按钮，上传推荐工作报告和推荐汇总表。

当前限额情况: 3

年份: 2026

流程: --全部--

快速查询: 请输入关键字

申报单位上传报告

导出

| 序号 | 归口部门     | 申报人姓名     | 类别           | 申报流程  | 提交时间                | 操作                                                                                |
|----|----------|-----------|--------------|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 浙江万里学院科协 | 提名奖测试0813 | 浙江省科协青年人才... | 待推荐   | 2026-08-13 08:00:00 | <div>提交</div> <div>撤回</div> <div>申报单位填写</div> <div>上传申报单位意见</div> <div>流程查看</div> |
| 2  | 浙江万里学院科协 | 张猛        | 浙江省科协青年人才... | 待用户上传 | 2026-08-12 08:00:00 | <div>流程查看</div>                                                                   |



## 2.5 提交

点击提交，完成申报。

